

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo
taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 20__ m. ____ d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma, Nr.2)

Tauragės meno mokykla, 305617026, Dariaus ir Girėno g.5, Tauragė
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS**

4 ketvirtis
(I ketvirtis, pusmetis, 9 mėnesiai, metai)
ATASKAITA

2026.01.08 Nr. _____
(data)

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos 305617026

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1576868,00	1576868,00	1538491,99	1538491,99
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1433604,00	1433604,00	1428523,81	1428523,81
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1407354,00	1407354,00	1402701,81	1402701,81
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1407354,00	1407354,00	1402701,81	1402701,81
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1407354,00	1407354,00	1402701,81	1402701,81
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1407354,00	1407354,00	1402701,81	1402701,81
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	26250,00	26250,00	25822,00	25822,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	26250,00	26250,00	25822,00	25822,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	26250,00	26250,00	25822,00	25822,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	26250,00	26250,00	25822,00	25822,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	131014,00	131014,00	103125,35	103125,35
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	131014,00	131014,00	103125,35	103125,35
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	131014,00	131014,00	103125,35	103125,35
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	131014,00	131014,00	103125,35	103125,35
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	680,00	680,00	656,00	656,00
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1820,00	1820,00	1820,00	1820,00
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaidos ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	9000,00	9000,00	3392,81	3392,81
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	300,00	300,00	279,99	279,99
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	5300,00	5300,00	1668,71	1668,71
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	13438,00	13438,00	12325,38	12325,38
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	5800,00	5800,00	2694,00	2694,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	41800,00	41800,00	37646,48	37646,48
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	9406,00	9406,00	6695,14	6695,14
2 2 1 1 1 22	Renovacinės išlaidos	30	2400,00	2400,00	2400,00	2400,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	41070,00	41070,00	33546,84	33546,84
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	12250,00	12250,00	6842,83	6842,83
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	12250,00	12250,00	6842,83	6842,83
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	12250,00	12250,00	6842,83	6842,83
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	12250,00	12250,00	6842,83	6842,83
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	12250,00	12250,00	6842,83	6842,83
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	5536,00	5536,00	5496,00	5496,00
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	5536,00	5536,00	5496,00	5496,00
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	5242,00	5242,00	5202,00	5202,00
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	1112,00	1112,00	1112,00	1112,00
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	1112,00	1112,00	1112,00	1112,00
3 1 1 3 1 2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	1112,00	1112,00	1112,00	1112,00
3 1 1 5	Kitu ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	4130,00	4130,00	4090,00	4090,00
3 1 1 5 1	Kitu ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	4130,00	4130,00	4090,00	4090,00
3 1 1 5 1 1	Kitu ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	4130,00	4130,00	4090,00	4090,00
3 1 2	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	294,00	294,00	294,00	294,00
3 1 2 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	294,00	294,00	294,00	294,00
3 1 2 1 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	294,00	294,00	294,00	294,00
3 1 2 1 1 2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	294,00	294,00	294,00	294,00
	IŠ VISO	336	1582404,00	1582404,00	1543987,99	1543987,99

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Kazlauskienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalteris

(finansinių apskaitų (turkancio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Loreta Skladaitienė

(vardas ir pavardė)

TAURAGĖS MENO MOKYKLA

2025 METŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-01-13 Nr. 4

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Tauragės meno mokyklos (toliau – Mokykla) biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos Finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ bei Tauragės rajono savivaldybės tarybos sprendimais.

Mokyklos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – parodyti Mokyklos biudžeto pajamų planų pagal pajamų rūšis ir išlaidų pagal funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti informaciją apie vykdomas programas, jų finansavimo šaltinius, asignavimų naudojimą bei jų nepanaudojimo priežastis.

Mokykla įregistruota 2020 m. rugsėjo 1 d. VĮ Registrų centre, įstaigos kodas 305617026. Steigėja – Tauragės rajono savivaldybės taryba. Pagrindinės veiklos sritys; švietimas, kitas mokymas, kultūrinis švietimas.

Mokykla, remdamasi biudžeto apskaitos duomenimis, rengia biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, kurį viešai skelbia oficialioje interneto svetainėje www.tauragesmm.lt.

Už biudžeto programų vykdymą ir paskirtų asignavimų naudojimo teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą, rezultatyvumą bei biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių teisingumą ir pateikimą laiku atsakinga Tauragės meno mokykla.

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

Mokykla, sudarydama biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

- pinigų;
- subjekto;
- periodiškumo;
- pastovumo;
- piniginio mato.

Pagal subjekto principą Mokykla laikoma apskaitos vienetu, kuris atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia atskirus biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. Mokyklos apskaitoje registruojamas tik jos patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ir savivaldybių turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos.

III SKYRIUS

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Mokyklos pajamas sudaro:

- pajamos už prekes ir paslaugas (1.4.2.1.1.1);
- pajamos, gautos iš trumpalaikio ir ilgalaikio materialiojo turto nuomos (1.4.2.1.2.1);
- įmokos už išlaikymą švietimo įstaigoje (mokestis už mokslą) (1.4.2.1.4.1).

Mokykla pajamų gauna pagal dvi priemones:

- „Neformaliojo vaikų švietimo užtikrinimas“;
- „Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programos vykdymas“.

Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programa pradėta vykdyti tik nuo 2025 m. vasario mėn.

Informacija apie Mokyklos pajamas pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis pateikiama **3 priede**.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Mokyklai patvirtintas asignavimų planas ataskaitiniam laikotarpiui **1582404,00** Eur, panaudota – **1543987,99** Eur. Planas įvykdytas 97,57 proc.

Jį sudarė:

P06 Būsto plėtros ir turto valdymo programa:

B šaltinis - planas 9150,00 Eur, panaudota 9150,00 Eur, (įvykdyta 100 proc.).

P08 Kultūros ir sporto ugdymo programa:

B šaltinis - planas 8500,00 Eur, panaudota 8499,80 Eur (įvykdyta 100 proc.).

P09 Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa:

- **B šaltinis** - planas 1326360,00 Eur, panaudota 1308384,41 Eur, (įvykdyta 98,64 proc.). Asignavimai nepanaudoti dėl šių priežasčių: Mokyklos darbuotojui įgijus reikiamą kvalifikaciją, nebereikėjo pirkti elektros ūkio priežiūros paslaugų; pertvarkius šildymo reguliavimą, sumažėjo išlaidos šildymui; informacinių technologijų prekės ir paslaugos įsigytos pigiau nei planuota; darbuotojui likus dirbti, neišmokėta planuota išeitinė išmoka; dalis prekių ir paslaugų neįsigyta dėl neįvykusių viešųjų pirkimų. Pripažįstamas netikslus planavimas.

- **K šaltinis** - planas 45894,00 Eur, panaudota 45894,00 Eur, (įvykdyta 100 proc.).

- **S šaltinis** - planas 118700,00 Eur, panaudota 98259,78 Eur (įvykdyta 82,78 proc.). Pagrindinės priežastys: netikslus planavimas ir pirkėjų (mokinių) vėlavimas atsiskaityti už ugdymo paslaugas – negavus suplanuotų pajamų, negalėjo būti vykdomos planuotos išlaidos.

- **T šaltinis** - planas 73400,00 Eur, panaudota 73400,00 Eur, (įvykdyta 100 proc.).

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokykla mokėtinų sumų, kurių mokėjimo terminas yra suėjęs, - **neturi**.

2. Papildomos reikšmingos ataskaitose nenurodytos informacijos – **nėra**.

3. Biudžetinių lėšų banko sąskaitoje Nr. LT224010051005435880 likutis 2025.01.01 – 0,00 Eur; 2025.12.31 – **0,00 Eur**.

4. Mokykla neturėjo 2024 metais nepanaudoto lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais būtų įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus.

5. Mokykla nevykdė projektų, bendrai finansuojamų iš ES fondų ar kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų, ir neturi netinkamų finansuoti išlaidų. (*Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos bei bendrojo finansavimo lėšų panaudojimo ataskaita 3-VS (ketvirtinė)*).

PRIEDAI:

- 1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. gruodžio 31d. duomenis (3 priedas).*
- 2. Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos bei bendrojo finansavimo lėšų panaudojimo ataskaita 3-VS (ketvirtinė).*

Direktorius

(parašas)

Jolanta Kazlauskienė

Vyr. buhalteris

(parašas)

Loreta Skladaitienė

(Metų informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis forma Nr. 1)

TAURAGĖS MENO MOKYKLA, 305617026

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2025 M.
(metų)

2026-01-12 Nr. 4
(data)

Ministerijos / savivaldybės	Kodas
Departamento	
Įstaigos	305617026

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:								
Finansavimo šaltinis ...	19995,44	118700	89415	98259,78	98259,78	11150,66	0	11150,66
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
...								

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. IK-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktorius _____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Kazlauskienė _____
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalteris _____
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Loreta Skladaitienė _____
(vardas ir pavardė)