

TAURAGĖS MENO MOKYKLOS MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ) INFORMAVIMO IR ŠVIETIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Tauragės meno mokyklos mokinių tėvų (globėjų) informavimo ir švietimo tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) reglamentuoja Tauragės meno mokyklos (toliau – Mokyklos) mokinių tėvų (globėjų) informavimo ir švietimo tikslus, uždavinius, informacijos teikimą, informaciją teikiančius ir švietimą vykdančius asmenis.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymo 49 straipsnio nuostatomis, Mokyklos strateginiu planu, vidaus darbo tvarkos taisyklėmis bei nuostatais.

II. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

3. Vienyti Mokyklos administracijos, mokinių, jų tėvų (globėjų), mokytojų ir pagalbą mokiniams teikiančių metodininkų pastangas, siekiant aukštesnės ugdymo(si) kokybės, Mokyklos veiklos įsivertinimo procesų efektyvumo, veiklos planavimo kokybės.

4. Teikti informaciją apie Mokykloje vykdomas neformaliojo švietimo programas, sistemingai ir reguliariai informuoti tėvus apie vaikų pažangą, lankomumą, elgesį.

5. Vykdyti tėvų (globėjų) nuolatinį informavimą ir pedagoginį švietimą.

IV. INFORMACIJOS TEIKIMAS TĖVAMS (GLOBĖJAMS)

6. Mokyklos mokinių tėvams informacija, susijusi su Lietuvos Respublikos Vyriausybės, Švietimo ir mokslo ministerijos bei kitų vaikų ir jaunimo ugdymą reglamentuojančių institucijų bei Mokyklos vykdoma švietimo politika, teikiama:

- 6.1. bendrų mokytojų ir tėvų (globėjų) susirinkimų, konferencijų metu;
- 6.2. klasių, kolektyvų, studijų tėvų susirinkimų metu;
- 6.3. elektroniniame dienyne;
- 6.4. Mokyklos interneto svetainėje (www.tauragesmm.lt), facebook paskyroje;
- 6.5. atvirų durų dienų metu;
- 6.6. Mokyklos stenduose, lankstinukuose, informaciniuose lapeliuose.

7. Informacija apie vaikų ugdymo(si) rezultatus, daromą pažangą, lankomumą, elgesį bei vykdomas programas, renginius teikiama:

- 7.1. elektroniniame dienyne;
- 7.2. klasių, kolektyvų, studijų tėvų susirinkimuose;
- 7.3. individualių ir telefoninių pokalbių su tėvais (globėjais) metu;
- 7.4. elektroniniais laiškais;
- 7.4. individualiuose raštiškuose pranešimuose;
- 7.5. apsilankius mokinio namuose.

8. Esant išskirtinėms situacijoms, reikalaujančioms operatyvaus įsikišimo, mokytojams suteikiama teisė naudotis bet kuriomis ryšio priemonėmis, esančiomis Mokykloje.

V. INFORMACIJĄ TEIKIANTYS IR ŠVIETIMĄ VYKDANTYS ASMENYS

9. Informaciją tėvams (globėjams), susijusią su Mokyklos švietimo politikos vykdymu, teikia Mokyklos direktorius ir/ar pavaduotojai ugdymui.

10. Informaciją tėvams (globėjams), apie vaikų ugdymo(si) rezultatus, lankomumą, mokinio pažangą, elgesį teikia klasių mokytojai, studijų vadovai.

11. Informaciją, susijusią su Mokytojų tarybos posėdžio nutarimais, kai dėl mokinio priimami svarbūs nutarimai, teikia klasių mokytojai, studijų vadovai raštu, užregistruodami pranešimus pas Mokyklos sekretorių.

12. Tėvų (globėjų) švietimas vykdomas organizuojant renginius, projektus, paskaitas, diskusijas, konferencijas.

13. Tėvų (globėjų) švietimą vykdo Mokyklos direktorius, pavaduotojai ugdymui, metodininkai, mokytojai, studijų vadovai.

VI. BENDROSIOS NUOSTATOS

14. Aprašo įgyvendinimo priežiūrą vykdo Mokyklos direktorius.

15. Aprašas talpinamas Mokyklos interneto svetainėje (www.tauragesmm.lt).

16. Aprašas gali būti keičiamas mokytojų tarybos nutarimu ir direktoriaus įsakymu.
